



ISIS NICCOLINI PALLI

VIA E. ROSSI, N. 6, 57100 LIVORNO (LI) - Tel.: 0586898084
E-mail: LIIS00700R@istruzione.it - Pec: LIIS00700R@pec.istruzione.it
C.F.: 92069350491 - C.M.: LIIS00700R

ISIS - "NICCOLINI-PALLI"-LIVORNO
Prot. 0011775 del 17/07/2024
II (Uscita)

Livorno, 16-07-2024

Oggetto: Nomina di docente TUTOR per attività da svolgere in Percorsi laboratoriali cocurricolari

*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
CUP: G44D22006940006 - Progetto: M4C111.4-2022-981-P-19638
Titolo progetto: "ScuolAperTe: scuola aperta per te"*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il D.M. n. 170 del 24.06.2022 di individuazione delle istituzioni scolastiche beneficiarie di

finanziamento per la realizzazione di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1- del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTO l'allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione delle Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4 nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, con il progetto M4C1I1.4-2022-981-P-19638 dal titolo "ScuolAperTe: scuola aperta per te" per un importo pari a € 169.301,39;

CONSIDERATO il Codice CUP n. G44D22006940006;

VISTO l'Accordo di Concessione a firma del Direttore Generale per l'Unità di Missione del PNRR Simona Montesarchio in data 18-03-2023 prot. n. 52800;

VISTE le delibere degli organi collegiali relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti n. 2 del 04/04/2023 e Consiglio d'Istituto - n. 15 del 31/03/2023);

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 14/02/2023 di approvazione del programma annual dell'e.f. 2023;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio n. 1338 (prot. n. 0006192 del 07/04/2023);

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del Progetto (prot. 0006228 del 07/04/2023);

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) (prot. n. 7313 del 08/05/2023);

VISTA la costituzione del Team contro la Dispersione (Verbale della Commissione di Valutazione, datato 1° giugno 2023, n. prot. 9032; Graduatoria provvisoria, datata 1° giugno 2023, prot. 9039);

VISTO il Decreto di avvio per il conferimento di incarichi per l'attività di docente/esperto in percorsi per le competenze di base (**prot. n. 10796 del 27/06/2024**);

VISTO l'Avviso di selezione interna, che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze (**prot. n. 10858 del 27/06/2024**);

VISTA la nomina della Commissione per la valutazione delle istanze (**prot. n. 11447/2024 del 06/07/2024**);

VISTO il verbale n. 1 (**prot. 11521 del 08/07/2024**) per la valutazione delle candidature relative ad Avviso prot. n 10858 del 27/06/2024;

VISTO la pubblicazione delle graduatorie provvisorie (**prot. 11522 del 08/07/2024**) per la valutazione delle candidature relative ad Avviso prot. n 10858 del 27/06/2024;

VISTO il Decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive relative all'Avviso di selezione interna prot. n 10858 del 27/06/2024 (**prot. n. 11734 del 16-07-2024**);

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

INCARICA

il soggetto qui di seguito indicato per l'attività di **Docente TUTOR per percorsi laboratoriali cocurricolari** qui sotto dettagliati:

Cognome e Nome	Denise La Monica
----------------	------------------



Luogo e data nascita	Livorno, 16 dicembre 1975
Codice Fiscale	LMNDNS75T56E625L
Qualifica	Docente di ruolo nell'istituto in servizio sulla classe di concorso di interesse per lo specifico percorso (A011)
Residenza	Via Livornese 1279, 56122, San Piero a Grado, Pisa
Amministrazione di appartenenza	ISIS Niccolini Palli, Livorno
Percorso assegnato	Latino – Scienze Umane - Tutor

Art. 1. Compiti del docente esperto selezionato per le attività formative da svolgersi nei “Percorsi percorsi laboratoriali cocurricolari”

Il compito assegnato consiste nell'erogazione di uno o più percorsi laboratoriali cocurricolari, nell'ambito della disciplina/tematica: **Latino per Scienze Umane**.

Il percorso è erogato a piccoli gruppi di almeno 9 destinatari.

Il docente esperto selezionato ha il compito di realizzare in prima persona le attività formative.

Il docente esperto selezionato è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

A questo scopo, il docente esperto selezionato deve elaborare un **programma preliminare (A)** delle attività formative, all'inizio del percorso e prima del test di ingresso.

Il docente esperto selezionato organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.

Il docente esperto selezionato ha il compito di accertarsi delle conoscenze/abilità/competenze in possesso dei partecipanti in ingresso e di approfondire la conoscenza dei singoli allievi, in proporzione alla durata del percorso, al fine di modulare adeguatamente la propria attività e di ottenere i massimi risultati formativi.

Il docente esperto selezionato è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti.

A questo scopo, il docente esperto selezionato deve organizzare un **test di ingresso (B)** all'inizio del percorso.

In seguito alle valutazioni del test di ingresso, può essere necessario un adattamento del programma preliminare agli effettivi bisogni formativi rilevati con test di ingresso e agli stili di apprendimento del gruppo di discenti. A questo scopo, il docente esperto selezionato procede quindi alla rimodulazione del programma preliminare.

Tramite rimodulazione del programma preliminare, il docente esperto selezionato produce un **programma definitivo (C)**, contenente i punti da 1 a 7:

1. Test di ingresso (B);
2. contenuti (es.: argomenti; competenze/abilità da sviluppare/potenziare etc.)
3. modalità formative (es.: debate, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavori di gruppo, etc.)
4. tempistica delle attività formative;
5. obiettivi formativi (es. contenuti; padronanza di determinate abilità, etc.)
6. verifiche in itinere (es. verifica scritta strutturata/semistrutturata; verifica orale; altro)



7. test di uscita (es. verifica scritta strutturata/semistruutturata; verifica orale; altro).

Nella fase di realizzazione del percorso il docente esperto selezionato:

- deve raccogliere e conservare il **test di ingresso (B)**, svolto dai discenti,
- deve gestire il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma definitivo per raggiungere gli obiettivi formativi prestabiliti;
- deve verificare il raggiungimento degli obiettivi stabiliti nel programma definitivo;
- deve organizzare l'offerta formativa in modo flessibile, anche con rielaborazioni in corso d'opera in base agli esiti delle verifiche *in itinere*,
- può rimodulare le attività di valutazione *in itinere* o finali;
- può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle abilità/conoscenze acquisite;
- deve raccogliere e conservare la **documentazione (D)** relativa alle attività svolte (**esercitazioni, verifiche in itinere**) e consegnarla al termine del percorso;
- deve raccogliere i "**Patti di corresponsabilità**" (F) dai partecipanti al proprio percorso, sottoscritti dalle famiglie;
- deve inserire le presenze nel registro online fornito dalla piattaforma pnrr.istruzione.it
- annotare presenze e argomenti svolti nel **Diario delle attività**.

Nella fase di conclusione del percorso il docente esperto selezionato deve:

- erogare un **test di uscita (E)** per la verifica generale del raggiungimento degli obiettivi formativi indicati in programma definitivo (C).
- raccogliere e conservare il **test di uscita (E)**, svolto dai discenti

Il docente esperto selezionato è tenuto a partecipare alle riunioni relative al percorso di sua competenza (organizzazione generale dei corsi; utilizzo della piattaforma PNRR; incontri specifici di monitoraggio) organizzate dal Team contro la Dispersione.

La predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del presente contratto. Tale materiale didattico fa parte della **documentazione (D)** da consegnare al termine del processo, in formato cartaceo o digitale (es. Presentazioni ppt o altro materiale digitale da consegnare in apposito repository).

Al docente esperto selezionato è richiesta una preparazione nelle materie specifiche, ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento.

Il docente esperto selezionato deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento; altresì fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzioni di gruppi e dell'aula. Il docente esperto selezionato deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning.

Il docente esperto selezionato deve saper motivare gli allievi e deve saper trasmettere la voglia e la volontà di apprendere.

L'adesione del discente al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo del docente esperto selezionato comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Il docente esperto selezionato, in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dal modulo in oggetto, deve avere un atteggiamento collaborativo nei confronti del Dirigente Scolastico e del Team di prevenzione della dispersione scolastica.

In sintesi, il docente esperto selezionato:

- predispone un programma preliminare (A)
- predispone un test di ingresso (B)
- predispone un programma definitivo (C), comprensivo dei punti 1-7 (vd. Sopra);

- svolge le attività formative come previsto in programma definitivo (C),
- predispone i materiali didattici (D);
- predispone le verifiche in itinere (D);
- predispone il test di uscita (E);
- inserisce i dati di propria competenza relativi all'attività svolta (firma di presenza propria, registrazione delle presenze dei discenti) nella piattaforma "pnrr.istruzione.it" nella medesima giornata in cui si svolge l'incontro;
- partecipa alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo;
- raccoglie dai discenti i Patti di corresponsabilità firmati (F).

I materiali prodotti (A-F) costituiscono la documentazione complessiva delle attività svolte. Tale documentazione deve essere consegnata, in formato cartaceo e/o digitale, entro il termine del percorso (**entro 15 giorni**).

La mancanza di tale documentazione può costituire motivo di mancato riconoscimento da parte della scuola riguardo all'attività svolta.

Costituisce altresì motivo di non riconoscimento dell'attività svolta il mancato raggiungimento del numero minimo di attestati per il singolo percorso (4 per i percorsi per le competenze di base; 10 per i percorsi laboratoriali). A tal proposito, è opportuno che il docente esperto selezionato monitori costantemente le presenze dei discenti e avverta tempestivamente il *Team contro la dispersione* in occasione di assenze. In tali casi, può essere opportuno sospendere il percorso e riprenderlo quando la Scuola si sarà assicurata le opportune presenze.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Il docente esperto selezionato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Il docente esperto selezionato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 2 - Compenso previsto

Il docente esperto selezionato si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico, senza possibilità alcuna di cessione a terzi. Si riporta il modulo, le ore ed i compensi spettanti:

Tipologia dell'attività	Ore	Importo orario lordo stato	Totale lordo complessivo
Attività di docenza per percorsi laboratoriali e co-curricolari – Latino per Scienze Umane CUP: G44D22006940006 Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-19638 Titolo progetto: "ScuolAperTe: scuola aperta per te"	Fino a un massimo di 10 ore	€ 34,00	€ 340,00

L'Istituto Scolastico si impegna, per le attività oggetto del presente incarico, a corrispondere al personale reclutato l'importo onnicomprensivo pari ad **€34,00** per ogni ora di attività effettivamente svolta. Tale importo

orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La determinazione ultima dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente redatta su indicazione dell'amministrazione in conformità alle modalità di rendicontazione.

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 3 - Incompatibilità

Il personale posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

Art. 4 - Autorizzazione a svolgere l'incarico

Il personale dell'ISIS NICCOLINI PALLI, al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, è autorizzato a svolgere l'incarico aggiuntivo di **docente esperto per il recupero delle competenze di base**, così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165.

Art. 5 - Trattamento fine rapporto

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Art. 6 - Revoca dell'incarico

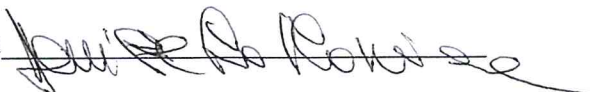
Il Dirigente Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento dei compiti assegnati. In caso di revoca del presente incarico, il personale dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima e verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Art. 7 - Trattamento dati

Ai sensi degli artt. 13-14 Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del contratto. Per ulteriori informazioni circa il trattamento dei dati è possibile consultare il sito web: www.liceoniccolinipalli.edu.it.

Il Docente Tutor selezionato
Prof. Denise La Monica

Firma



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Teresa Cini